

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE LATINA
DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**Oggetto: GARA D'APPALTO NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA, DA ESPLETARSI IN MODALITÀ TELEMATICA SU PIATTAFORMA TELEMATICA S.TEL.LA EX ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., ARTICOLATA IN UN UNICO LOTTO, DA AGGIUDICARSI SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA EX ART. 95 DEL D.LGS 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO, PER 24 MESI, DELLA FORNITURA IN SERVICE DI POMPE INFUSIONALI CON RELATIVI D.M. PER NAD PER USO DOMICILIARE, OCCORRENTI ALLA ASL DI LATINA ;
NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Struttura Proponente:	UOC - Procedure di Acquisto e Contratti
Responsabile del procedimento:	Eleonora Gargiulo
Dirigente dell'Ufficio Proponente:	Salvatore Di Maggio

Proposta N° 1253 del 13/09/2023

Il Dirigente e/o il responsabile del procedimento a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Attestazione di regolarità economico-contabile

La delibera comporta impegno di spesa: **NO**

Dirigente dell'U.O.C. Economico Finanziaria:

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Positivo

Data: **2023-09-14**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Sabrina Cenciarelli

PARERE DEL DIRETTORE SANITARIO

Positivo

Data: **2023-09-14**

IL DIRETTORE SANITARIO

Sergio Parrocchia

I seguenti file sono allegati come parte integrante e sostanziale dell'atto:

Dato atto

- che, con Deliberazione n. 765 del 13.07.2022, il Dott. Salvatore Di Maggio è stato confermato nella titolarità dell'incarico quinquennale di Direttore della UOC "Procedure di Acquisto e Contratti";
- che, con Deliberazione n. 108 del 03/02/2023, al Dott. Salvatore Di Maggio è stato conferito l'incarico triennale di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria della Committenza e Patrimonio Aziendale.

Premesso

- che, con Deliberazione n. 406 del 30.03.2023, per le motivazioni nella medesima contemplate e che qui si intendono integralmente richiamate, è stata indetta una gara d'appalto nella forma della procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 Dlgs 50/2016 e s.m.i., tramite piattaforma telematica regionale S.TEL.LA., per l'affidamento biennale della fornitura di pompe infusionali e relativi d.m. per NAD per uso domiciliare, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, co. 2 e 10-bis Dlgs 50/2016 e s.m.i.;
- che con Deliberazione n. 883 del 12.07.2023 è stata disposta la parziale rettifica degli atti di gara con riferimento al numero di pazienti, al numero dei prodotti in gara e alla base d'asta complessiva.

Dato Atto

- che, in virtù della rettifica di cui sopra, il termine per la presentazione delle offerte è stato differito al giorno 08.09.2023 ore 18.00;
- che, entro il termine di cui sopra sono pervenute n. 2 offerte;

Ravvisata

la necessità di provvedere a nominare la Commissione Giudicatrice/Seggio di Gara della procedura in parola, in ottemperanza alla normativa vigente in materia di appalti e, nella specie, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 77 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.,

Atteso

Che i professionisti idonei a ricoprire l'incarico di presidente/membro della Commissione Giudicatrice della procedura di che trattasi sono stati individuati dalla Direzione Strategica Aziendale, giusta email del 12.09.2023 (agli atti), in seguito ad apposita richiesta trasmessa.

Considerato

- che in ottemperanza al disposto di cui all'art. 29 comma 1 D.Lgs 50/2016 e s.m.i. nella parte in cui il medesimo prescrive che deve essere pubblicata la composizione della Commissione Giudicatrice ed i curricula dei suoi componenti, questa UOC, al più presto, acquisirà i curricula dei componenti che verranno nominati con il presente atto;
- che i predetti curricula verranno pubblicati sul sito internet di questa Azienda, a seguito dell'adozione del presente atto;
- che la Commissione Giudicatrice dovrà procedere alla valutazione tecnico-qualitativa e alla successiva valutazione delle offerte economiche.

Per tutte le motivazioni espresse nella premessa del presente atto deliberativo, qui da intendersi integralmente richiamate ed in esecuzione di apposite disposizioni della Direzione Strategica Aziendale.

PROPONE

- 1) Di nominare, in ordine alla gara d'appalto in oggetto per l'affidamento della **fornitura biennale di pompe infusionali e relativi d.m. per NAD per uso domiciliare**, il Seggio di Gara e la Commissione Giudicatrice e, per tali effetti, di individuare i componenti del predetto Seggio e Commissione nelle persone dei seguenti dipendenti:

SEGGIO DI GARA

(ai fini della valutazione della documentazione amministrativa):

- Dott.ssa Eleonora Gargiulo, Collaboratore Amm. Professionale UOC "Procedure di Acquisto e Contratti" – nella qualità di RUP della procedura di che trattasi;
- Rag.ra Alessandra Di Paolo, Assistente Amministrativo UOC interaziendale "Procedure di Acquisto e Contratti" - nella qualità di Assistente al RUP;

COMMISSIONE GIUDICATRICE

(ai fini della valutazione dell'offerta tecnica ed economica):

PRESIDENTE prof. Lorenzo Ridola	Dirigente Medico Gastroenterologia
COMPONENTE dott. Fabio Nania	Dirigente Medico UOC Anestesia e Rianimazione
COMPONENTE dott. Luigi Montecchiesi	Dirigente Farmscista
SEGRETARIO NON COMPONENTE Rag.ra Alessandra Di Paolo	Assistente Amministrativo UOC Procedure di Acquisto e Contratti

- 2) Di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all' art. 1, c. 32 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A., la presente deliberazione verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, all'esito dell'adozione della medesima;
- 3) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del Procedimento ed il Dirigente attestano

l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento.

IL RUP

Dott.ssa Eleonora Gargiulo

IL DIRETTORE

Dott. Salvatore Di Maggio

IL DIRETTORE GENERALE

In virtù del decreto del Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00041 del 15.03.2021 avente ad oggetto: "Nomina del Direttore generale dell'Azienda Sanitaria locale di Latina;

Esaminata la proposta che precede;

Acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo aziendale e del Direttore sanitario aziendale.

DELIBERA

1) Di nominare, in ordine alla gara d'appalto in oggetto per l'affidamento della **fornitura biennale di pompe infusionali e relativi d.m. per NAD per uso domiciliare**, il Seggio di Gara e la Commissione Giudicatrice e, per tali effetti, di individuare i componenti del predetto Seggio e Commissione nelle persone dei seguenti dipendenti:

SEGGIO DI GARA

(ai fini della valutazione della documentazione amministrativa):

- Dott.ssa Eleonora Gargiulo, Collaboratore Amm. Professionale UOC "Procedure di Acquisto e Contratti" – nella qualità di RUP della procedura di che trattasi;
- Rag.ra Alessandra Di Paolo, Assistente Amministrativo UOC interaziendale "Procedure di Acquisto e Contratti" - nella qualità di Assistente al RUP;

COMMISSIONE GIUDICATRICE

(ai fini della verifica dell'offerta tecnica ed economica):

PRESIDENTE prof. Lorenzo Ridola	Dirigente Medico Gastroenterologia
COMPONENTE dott. Fabio Nania	Dirigente Medico UOC Anestesia e Rianimazione
COMPONENTE dott. Luigi Montecchiesi	Dirigente Farmscista
SEGRETARIO NON COMPONENTE Rag.ra Alessandra Di Paolo	Assistente Amministrativo UOC Procedure di Acquisto e Contratti

2) Di dare atto che, in ordine agli adempimenti derivanti dalle previsioni di cui all' art. 1, c. 32 della L. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione" e dall'art. 37 D. Lgs. 33/2013, circa la trasparenza della P.A., la presente deliberazione verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, all'esito dell'adozione della medesima;

3) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile del Procedimento ed il Dirigente attestano

l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Silvia Cavalli